

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 09.12.2011

Согласовано
Советом родителей
Протокол от 09.12.2011 № 2

Утверждено
Заведующей МДОУ д\с «Светлячок»
Г.А.Улитина
Приказ от 09.12.2011 № 22



**Положение
о Совете родителей муниципального
дошкольного образовательного
учреждения
детский сад «Светлячок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Светлячок» (далее – МДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления МДОУ.

1.2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МДОУ и настоящим положением.

1.3. Совет родителей создается для оказания помощи педагогическому коллективу в решении уставных задач, организации и совершенствованию воспитательно-образовательного процесса и социальной защиты воспитанников детского сада.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Цель создания Совета родителей – учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.2. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

— организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и МДОУ в вопросах воспитания;

— содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей

3.1. Родительские комитеты создаются и действуют в каждой группе детского сада как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет

родительский комитет группы его председатель.

3.2. Выборы членов родительского комитета группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании. Численный и персональный состав родительского комитета определяется на родительском собрании группы.

3.3. Совет родителей МДОУ избирает из числа председателей родительского комитета групп.

3.4. Состав Совета родителей МДОУ ежегодно утверждается на первом собрании Совета родителей в начале учебного года.

3.5. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации МДОУ.

3.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей МДОУ могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совет родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.7. Из своего состава члены Совета родителей детского сада избирают председателя и секретаря. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

3.8. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Компетенции Совета родителей

4.1. В рамках своей компетенции Совет родителей:

— принимает участие в планировании и реализации деятельности МДОУ, в обсуждении локальных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество МДОУ и родительской общественности;

— оказывает активное содействие в укреплении и развитии материально-технической базы, реализации образовательного процесса, совершенствовании предметно-пространственной среды, в организации родительских собраний, клубов и других мероприятий;

— осуществляет работу с родителями (законными представителями), направленную на реализацию договора об образовании, а также совместно с администрацией МДОУ осуществляет работу с неблагополучными семьями;

— способствует привлечению внебюджетных и спонсорских средств, шефской помощи других организаций для финансово-экономического совершенствования деятельности Учреждения;

5. Полномочия Совета родителей:

5.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- участвовать в организации наставничества над семьями, находящимися в социально-опасном положении.

5.2. Совет родителей осуществляет помощь МДОУ:

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками;
- в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

5.3. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения руководству МДОУ, другим коллегиальными органами управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МДОУ;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

7. Порядок организации деятельности Совета родителей

7.1. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

7.2. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей.

7.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

7.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей

осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу Совета родителей;
- ведет заседания Совета родителей;
- ведет переписку Совета родителей.

7.5. О своей работе Совет родителей отчитывается на общем родительском собрании по мере необходимости, но не реже двух раз в год;

7.6. Решения Совета родителей при необходимости рассматриваются на Педагогическом совете, Общем собрании работников.

7.7. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по Учреждению

7.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

8. Делопроизводство Совета родителей.

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей

и приглашенных лиц;

- решение;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Совета родителей прошнуровываются, скрепляются подписью председателя и секретаря Совета родителей.

8.6. Протоколы Совета родителей хранятся в делах МДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МДОУ.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета родителей.

9.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения.